PLINOVODI d.o.o.
Cesta Ljubljanske brigade 11b
1000 Ljubljana

Datum: 17. 3. 2025

Razpisna dokumentacija za oddajo naročila:

Postavitev sistema za elektronsko evidenco dostopa z zaklepanjem objektov na prenosnem sistemu plina ter zagotovitev delovanja za obdobje štirih let

po postopku oddaje naročila male vrednosti

Številka naročila: **P/JNMV/01/2025/TS-SV**

Marec 2025

VSEBINA

1. POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PONUDBE 3
2. SPLOŠNO 3
3. MERILA 5
4. POGOJI 5
5. OSTALO 8

PRILOGA 1 10
PRILOGA 2 12
PRILOGA 3 13
PRILOGA 4 14
PRILOGA 5 15
PRILOGA 6 16
PRILOGA 7 17
PRILOGA 8 18
PRILOGA 9 19
PRILOGA 10 20
PRILOGA 11 21
PRILOGA 12 22
PRILOGA 13 23
PRILOGA 14 24
PRILOGA 15 26
PRILOGA 16 28
PRILOGA 17 29
PRILOGA 18 30
PRILOGA 19 31

1. POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/2023 - ZORZFS; v nadaljevanju: ZJN-3) družba PLINOVODI d.o.o. (v nadaljevanju naročnik) vabi kandidate/ponudnike, da v skladu s tem povabilom in navodilom k oddaji ponudb podajo svojo pisno ponudbo.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Ponudnik je lahko pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje za izvedbo javnega naročila. Ponudnik je lahko tudi konzorcij pravnih ali fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za izvajanje javnega naročila.

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu s ponudbenimi določili te razpisne dokumentacije.

2. SPLOŠNO

2.1 Naročnik

Družba	PLINOVODI, Družba za upravljanje s prenosnim sistemom, d.o.o.
Skrajšan naziv firme	PLINOVODI d.o.o.
Naslov družbe	Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana
Matična številka podjetja	1954288000
ID številka za DDV	SI31378285

2.2 Podatki o ponudniku (podatke vnese ponudnik)

PODJETJE OZ. NAZIV PONUDNIKA:
Naslov:
Matična št.:
Identifikacijska št. za DDV:
Ali je ponudnik mikro, malo ali srednje podjetje (MSP): DA NE
Številka transakcijskega računa; odprt pri (naziv banke):
Telefon:
E-mail:
Mobilni telefon:
Pooblaščena oseba za tolmačenje pogodbe in ponudbene dokumentacije:
Pooblaščena oseba za podpis pogodbe:

V _____, dne _____ **_____**

(podpis ponudnika)

2.3 Predmet naročila je postavitev sistema za elektronsko evidenco dostopa z zaklepanjem objektov na prenosnem sistemu plina ter zagotovitev delovanja za obdobje štirih let.

Z namenom povečanja varnosti in digitalnega beleženja vstopov na objekte prenosnega sistema plina bomo z implementacijo kombinacij elektronskih obešank in polcilindrov ter nadgradnjo obstoječih pristopnih ključev v različico e-ključa omogočili evidenco vseh vstopov in izstopov na ključnih plinskih objektih na prenosnem sistemu. V sklopu realizacije projekta bomo namestili elektronske ključavnice v vratnih elementih najprej na lokacijah, kjer so locirane telemetrijske enote za prenos procesnih informacij, v kasnejši fazi implementacije sistema pa še na zunanje ograje drugih objektov ali prostorov po potrebi. Naročilo zajema dobavo nadgrajenih elektronskih ključev in ključavnic, nabavo in zagon administratorskega dela za upravljanje sistema zaklepanja in zagotovitev štiriletnega delovanja ter izredne servisne storitve v obdobju trajanja pogodbe. Montaža polcilindrov in obešank na lokacijah prenosnega sistema bo izvedena s strani naročnika.

Roki za izvedbo aktivnosti so razvidni iz obrazca ponudbe.

Garancijski rok za dobavljeno blago je 24 mesecev od datuma dobave.

Ponudba mora biti veljavna vsaj še 120 dni od dneva, ki je določen za predložitev ponudb.

Rok plačila je 30 dni od prejema računa.

2.4 Prispele ponudbe bo naročnik ovrednotil v skladu s pogoji in merili iz te razpisne dokumentacije.

2.5 Postopek naročanja: Naročnik bo izvedel javno naročanje po postopku oddaje naročila male vrednosti. Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali vse pogoje iz razpisne dokumentacije, preko informacijskega sistema e-JN povabil na pogajanja. Ponudniki lahko med pogajanji svoje ponudbene postavke izboljšajo, ne smejo pa jih povišati. Ponudbena cena iz opravljenih pogajanj bo končna ponudbena cena, na podlagi katere bo naročnik izbral ponudnika. Naročnik bo napovedal zadnji krog pogajanj v povabilu k pogajanjem. Datum izvedbe pogajanj bo naročnik določil po pregledu ponudb.

2.6 Rok in način predložitve ponudbe: Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do roka za oddajo ponudb, ki je 8. 4. 2025 do 9. ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ta ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo dne 8. 4. 2025 ob 11. uri. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

2.7 Ponudniki lahko zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, vendar najkasneje do 27. 3. 2025 do 9. ure. Naročnik bo v najkrajšem času, najkasneje pa do 31. 3. 2025 do 16. ure, preko portala javnih naročil objavil pisni odgovor. Naročnik bo odgovoril le na pravočasno predložena vprašanja.

Upoštevane bodo samo tiste zahteve za dodatna pojasnila, ki bodo naročniku posredovane preko portala javnih naročil.

Ponudniki ne bodo osebno obveščeni o pojasnilih, spremembah in dopolnitvah razpisne dokumentacije. Ponudniki so sami odgovorni za spremljanje portala javnih naročil www.enarocanje.si, na katerem bo naročnik objavil odgovore na vprašanja in dodatna pojasnila.

3. MERILA

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3). Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, v kateri bo ponujena najnižja skupna vrednost.

4. POGOJI

Ta razpisna dokumentacija mora biti pravilno izpolnjena in dopolnjena z vsemi zahtevanimi dokumenti. Ponudba mora vsebovati vsa našteta dokazila in dokumente.

4.1 Ponudnik mora izpolniti in podpisati zahtevane podatke na strani 3 te razpisne dokumentacije **(2.2 Podatki o ponudniku** (podatke vnese ponudnik)**)** in izpolnjevati vse zahteve na strani 4 **(2.3 Predmet javnega naročila)**.

4.2 Ponudnik mora biti, glede na predmet javnega naročila, registriran oziroma mora izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. **(PRILOGA 1)**

Ponudnik mora pri izvajanju javnih naročil izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Ponudnik mora izpolnjevati pogoje iz:
- prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
- drugega odstavka 75. člena ZJN-3,
- četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in
- b točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

4.3 Ponudnik mora v skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK) predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Naročnik je izjavo oziroma podatke na njeno zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če ponudnik predloži lažno izjavo, oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. **(PRILOGA 2)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

4.4 Ekonomski – finančni pogoj:
Ponudnikov povprečni čisti letni prihodek za 3 poslovna leta (za leta 2021, 2022 in 2023) mora biti večji od 300.000,00 EUR. **(PRILOGA 3)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

4.5 Tehnični, kadrovski pogoji in reference:

4.5.1 Minimalne tehnične zahteve. **(PRILOGA 4)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenih pogojev.

4.5.2 Minimalne kadrovske zahteve. **(PRILOGA 5)**

Ponudnik mora imeti na razpolago vsaj 2 s strani proizvajalca ponujene opreme usposobljena strokovnjaka z ustreznim nivojem strokovnega znanja za zagotovitev brezhibnega delovanja ponujenega sistema kot funkcionalne in delujoče celote.

Dokazilo:
- skenogram veljavnih certifikatov ali druga ustrezna dokazila, iz katerih mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja z navedbo imena in priimka posameznega strokovnjaka. Veljavni certifikati ali druga ustrezna dokazila morajo biti za ponujeni sistem zaklepanja izdani s strani proizvajalca ponujenega sistema zaklepanja.

4.5.3 Ponujeni sistem za zaklepanje z možnostjo evidentiranja mora imeti sistem zaščite proti nepooblaščenemu kopiranju e-ključev. **(PRILOGA 6)**

Dokazilo:
- skenogram tehničnega lista ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

4.5.4 Ponujeni sistem za zaklepanje z možnostjo evidentiranja mora omogočati mehansko zaščito zaklepanja, torej kovinsko steblo z rotacijskimi diski v polcilindru in obešanki, kot tudi elektronski način zaščite s kontaktnim prenosom podatkov med e-ključem in polcilindrom ter obešanko. **(PRILOGA 7)**
Dokazilo:
- skenogram tehničnega lista ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

4.5.5 Ohišje polcilindra in obešanke mora biti iz kovine, zapiralni obroč in zapiralni jeziček iz nerjavečega jekla. **(PRILOGA 8)**

Dokazilo:
- skenogram tehničnega lista ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

4.5.6 Obešanke morajo biti odporne proti vdoru prahu in vode v ohišje za uporabo v pogojih vsaj IP68 ali boljše. E-ključi morajo biti odporni proti vdoru prahu in vode v ohišje za uporabo v pogojih vsaj IP57 ali boljše. **(PRILOGA 9)**

Dokazilo:
- skenogram tehničnega lista ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

4.5.7 Mehanska zaščita dostopa na e-ključu mora omogočati predhodno določitev oz. uporabo najmanj 5 različnih hierarhičnih nivojev dostopa. **(PRILOGA 10)**

Dokazilo:
- skenogram tehničnega lista ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

4.5.8 Ponujeni sistem zaklepanja mora imeti veljaven ATEX certifikat, ki izkazuje nivo lastnovarnosti za uporabo v pogojih vsaj II 2G Ex ib IIC T1 Gb ali boljše. Komponente sistema polcilindri in obešanke, morajo omogočati brezhibno delovanje v temperaturnem območju uporabe od -20 °C do +60 °C (temperatura okolice) v celotni predvideni življenjski dobi. Ponujeni sistem se mora izkazovati z izjavo o skladnosti produkta ter mora imeti priloženi navodili za uporabo in vzdrževanje. **(PRILOGA 11)**

Dokazilo:
- skenogram ATEX certifikata z evidenčno št. neodvisnega kontrolnega organa za ugotavljanje skladnosti s področja protieksplozijske zaščite in s podatkom o deklariranem temperaturnem območju (temperatura okolice) uporabe komponent in
- skenogram izjave o skladnosti produkta in skenogram pripadajočih navodil za uporabo in vzdrževanje.

4.5.9 Proizvajalec ponujenega zaklepanja mora imeti vpeljan sistem za upravljanje informacijske varnosti skladno s standardom ISO 27001. **(PRILOGA 12)**

Dokazilo:
- skenogram veljavnega certifikata s strani neodvisnega kontrolnega organa za ugotavljanje skladnosti s področja zagotavljanja informacijske varnosti, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

4.5.10 Ponujeni polcilindri in obešanke morajo biti v skladu s priloženimi risbami. Vse kotirane dimenzije polcilindrov lahko odstopajo največ +/- 2mm, razen dolžina l je lahko v območju med 30 mm in 40 mm (Slika 1). Vse kotirane dimenzije obešank lahko odstopajo največ +/- 1mm (Slika 2). Vse kotirane dimenzije so podane v enoti mm. **(PRILOGA 13)**

Dokazilo:
- tehnična risba ključavnice in obešanke, iz katerih mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

4.5.11 Ponudnik mora imeti v obdobju zadnjih 7 (sedem) let, pred datumom objave javnega naročila na portalu javnih naročil, na območju držav članic EU uspešno izvedene (zaključene) vsaj 3 (tri) referenčne projekte s področja postavitve sistemov za elektronsko evidenco dostopa z zaklepanjem objektov. **(PRILOGA 14)**

Dokazilo:
- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja z navedbo naročnika referenčnega projekta, naziv referenčnega projekta z opisom referenčnih del, datuma izvedbe referenčnih del in kontaktne osebe na strani naročnika referenčnih del.

OPOMBA: Referenco iz te točke, ki jo je moral izvesti neposredno sam, mora izkazati tisti gospodarski subjekt (ponudnik ali vodilni partner v skupni ponudbi ali partner v skupni ponudbi ali podizvajalec), ki tovrstna dela (postavitev sistemov za elektronsko evidenco dostopa z zaklepanjem objektov) prevzema v ponudbi oz. pri predmetnem naročilu, kar mora biti v primeru, da v ponudbi sodeluje več gospodarskih subjektov razvidno iz predloženih dokazil (na primer iz PRILOGE 15 (podizvajalci) in/ali PRILOGE 16 (pravni akt o skupni izvedbi naročila).

4.6 Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudba s podizvajalci je ponudba, pri kateri ponudnik sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je subjekt, ki za izvajalca, kateri bo z naročnikom sklenil pogodbo za izvedbo javnega naročila, če bo takšna ponudba izbrana, izvajal storitve, ki so neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz vseh treh alinej prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 4.2 te razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Ponudnik mora izpolniti in podpisati izjavo, da izpolnjuje zahtevane pogoje. **(PRILOGA 15)**

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, so podatki iz te točke obvezna sestavina pogodbe.

Opomba: Ponudniku, ki ne bo izvajal pogodbenih del s podizvajalci, ni potrebno predložiti PRILOGE 15 kot del razpisne dokumentacije.

4.7 V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno (partnersko) ponudbo, mora ta skupina izvajalcev predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila **(PRILOGA 16)**, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih ponudnikov nastopal v razmerju do naročnika. Skupni ponudniki odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del. Nosilec del mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju, in koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba: Ponudniku, ki ne bo oddal skupne ponudbe, ni potrebno predložiti PRILOGE 16, kot del razpisne dokumentacije.

4.8 Ponudnik mora izpolniti in podpisati obrazec ponudbe. **(PRILOGA 17)**

4.9 Ponudnik mora predložiti podpisano izjavo, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije. **(PRILOGA 18)**

4.10 Ponudnik mora izpolniti in podpisati vzorec pogodbe. **(PRILOGA 19)**

Vsi zgoraj navedeni pogoji so obvezni, v kolikor ponudnik enega ali več pogojev ne izpolni, so obvezni izločilni element.

5. OSTALO

5.1 Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike. Naročnik ustavi postopek oddaje javnega naročila ali zavrne vse ponudbe brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do ponudnikov. Stroški za pripravo in oddajo ponudbe bremenijo ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni količino za nabavo predvidenih izdelkov oziroma storitev glede na razpoložljiva finančna sredstva.

5.2 Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo.

5.3 Po oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve. Izbrani ponudnik bo tako pozvan k podpisu pogodbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

5.4 Druga določila razpisne dokumentacije so vsebovana v vzorcu pogodbe. S podpisom vzorca pogodbe ponudnik izjavi, da se strinja z njenimi določili.

5.5 Ponudba mora biti oddana v slovenskem jeziku. V kolikor je kateri od dokumentov, predložen tekom oddaje javnega naročila, pripravljen v tujem jeziku, mora ponudnik predložiti tudi prevod takšnega dokumenta v slovenski jezik. Prevod mora pripraviti sodno zaprisežen tolmač v Republiki Sloveniji. V kolikor ponudnik predloži samo dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži sodno overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži sodno overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

Celotni postopek oddaje javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

5.6 Enotne cene so fiksne za ves čas veljavnosti pogodbe. Cene morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene (razpisane storitve; plače in druge stroške dela, morebitno nadurno delo, dela na dan praznika ali prostega dneva, morebitne trošarine, takse, prevoz, zavarovanje, inflacijska pričakovanja), oziroma vse elemente v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo.

5.7 Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik pa bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

5.8 Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

5.9 Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik v skladu z 89. členom ZNJ-3 zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudnika izključiti. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila. Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Vsak ponudnikov poizkus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve komisije.

5.10 Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

Pogodba preneha veljati tudi v primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

5.11 Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročila (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1l, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

5.12 Naročnik bo izvedel javno naročanje tako, da bo temeljilo na načelu prostega pretoka blaga, načelu svobode ustanavljanja, načelu prostega pretoka storitev, ki izhajajo iz Pogodbe o delovanju Evropske unije, in na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med ponudniki, transparentnosti javnega naročanja, enakopravne obravnave ponudnikov in sorazmernosti.

V Ljubljani, dne 17. 3. 2025

Naročnik
PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor
Marjan Eberlinc

Namestnik glavnega direktorja
mag. Matija Bitenc

Po pooblastilu
Pooblaščena oseba iz Pravne pisarne

E-žig ustvarjen za:
Alenka Prinčič Artač
alenka.princic.artac@plinovodi.si

Napredni e-žig s kvalificiranim potrdilom
Imetnik potrdila: mSign
Datum e-žiga: 17.03.2025
Potek veljavnosti potrdila: 28.04.2025

PRILOGA 1

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo registrirani oziroma izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo pri izvajanju javnega naročila izpolnjevali veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da nam kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16, 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 175/20 - ZIUOPDVE, 195/20, 95/21, 186/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 105/22 - ZZNŠPP, 16/23; v nadaljevanju: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),

- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo do roka za oddajo ponudb, izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudb. Ponudnika se ne izloči, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam (gospodarskemu subjektu) je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali v postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, oziroma se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru, da gre za skupno (partnersko) ponudbo in/ali za ponudbo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena PRILOGA 1 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

Soglašam s tem, da lahko naročnik za namene izvedbe javnega naročila kadarkoli zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter da lahko v imenu ponudnika pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje v razpisni dokumentaciji postavljenih pogojev. V primeru zahteve naročnika se zavezujemo, da bomo predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis ponudnika)

PRILOGA 2

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Ponudnik mora predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Izjavljamo, da so pri lastništvu ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
….			

Izjavljamo, da so pri lastništvu ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
…			

Izjavljamo, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
….			

V primeru, da gre za skupno (partnersko) ponudbo in/ali za ponudbo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, natisnjena, podpisana in priložena PRILOGA 2 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo s podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis ponudnika)

PRILOGA 3

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da znaša povprečni čisti letni prihodek za 3 poslovna leta (za leta 2021, 2022 in 2023) več od 300.000,00 EUR.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil, iz katerih je razvidno izpolnjevanje tega pogoja, se ponudnik s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis ponudnika)

PRILOGA 4

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU MINIMALNIH TEHNIČNIH ZAHTEV

1. Minimalne tehnične zahteve sistema za zaklepanje z možnostjo evidentiranja:

1.1 Izdelava rezervnih in dodatnih e-ključev sme biti možna samo pri izvajalcu na z naročnikom dogovorjen način.

1.2 Izvajalec mora zagotoviti izdelavo dodatnih ključavnic in ključev ter delovanje sistema še najmanj 10 let po nakupu sistema.

1.3 Pametni polcilindri in obešanke morajo omogočati evidentiranje časa odklepanja in evidentiranje osebe (e-ključa). Podatek o času odklepanja in osebi (e-ključu), ki vstopa, se mora evidentirati na e-ključ, kot tudi na pametni polcilinder in obešanko (e-ključavnico). Polcilinder, obešanka in e-ključ morajo imeti možnost zapisa revizijske sledi za vsaj zadnjih 100 odklepanj ali zaklepanj. Zamenjava baterije v e-ključu mora biti izvedljiva v lastni režiji naročnika brez vpliva na karakteristike protieksplozijske zaščite komponente. Pristopne pravice za odklepanje mora biti mogoče posodabljati na daljavo, preko namenske mobilne aplikacije za vsak e-ključ posebej preko brezžične elektronske komunikacije med mobilnim telefonom posameznega uporabnika z mobilno aplikacijo in e-ključem posameznega uporabnika. Mobilna aplikacija za dodelitev pristopnih pravic mora delovati na mobilnih telefonih z Android ali iOS operacijskim sistemom. Aplikacija za upravljanje pravic dostopa mora omogočati uporabniku (vnaprej določenim administratorjem) dodeljevanje pristopnih pravic na daljavo preko mobilne aplikacije na mobilnih telefonih s prenosom podatkov s podatkovno komunikacijo preko mobilnega omrežja. Aplikacija mora imeti možnost vpogleda nad vsemi lokacijami z evidentiranim vstopom, kjer so vgrajene pametne obešanke ali polcilindri. Programski sistem za dodelitev pristopnih pravic na daljavo, preko mobilne aplikacije na mobilnih telefonih, mora biti zasnovan na način, da omogoča dodeljevanje pravic brez oblačnih storitev zunanjega ali tretjih ponudnikov (samo preko varne internetne povezave), to pomeni, da mora biti ponujen IT sistem, ki zagotavlja delovanje in je nameščen na strežnikih naročnika. Pametna obešanka in polcilinder morata delovati brez stalnega napajalnega vira (omrežje ali baterija), potrebno napajanje za evidentiranje odklepanja ter samo odklepanje, je potrebno zagotoviti iz e-ključa.

1.4 Sistem zaklepanja mora na e-ključu hkrati omogočati tako mehansko zaščito dostopa po obstoječem načrtu nivojskega zaklepanja naročnika (naročnik bo dokumentacijo, iz katere je razviden nivojski načrt zaklepanja, predal izvajalcu po podpisu pogodbe), kot tudi elektronsko zaščito dostopa.

1.5 Komunikacija med strežnikom (Plinovodi d.o.o.) in mobilno aplikacijo (mobilni telefon) za dodeljevanje pravice dostopa mora biti šifrirana. Prav tako mora biti šifrirana komunikacija med e-ključem in pametnim polcilindrom ali obešanko. Vsi podatki morajo biti shranjeni in šifrirani v centralni bazi podatkov (strežnik podjetja Plinovodi d.o.o.).

1.6 Ponudnik zagotovi namestitev in delovanje ponujenega sistema na strežnike naročnika. Ponudnik mora zagotoviti redne nadgradnje, ki so posledica varnostnih ali tehničnih popravkov sistema s strani proizvajalca sistema.

1.7 Komponente sistema e-ključi, pametni polcilindri in obešanke, morajo zagotavljati ustrezno odpornost na UV sevanje v celotni predvideni življenjski dobi.

Ponudnik s podpisom izjavlja, da sprejema minimalne tehnične zahteve.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da sprejemamo ter izpolnjujemo minimalne tehnične ter da jih bomo v celoti upoštevali.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis ponudnika)

PRILOGA 5

DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU KADROVSKIH POGOJEV

Ponudnik mora imeti na razpolago vsaj 2 s strani proizvajalca ponujene opreme usposobljena strokovnjaka z ustreznim nivojem strokovnega znanja za zagotovitev brezhibnega delovanja ponujenega sistema kot funkcionalne in delujoče celote.

Ponudnik mora pod PRILOGO 5 predložiti naslednja dokazila za vsaj 2 usposobljena strokovnjaka:

- Skenogram veljavnih certifikatov ali druga ustrezna dokazila, iz katerih mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja z navedbo imena in priimka posameznega strokovnjaka. Veljavni certifikati ali druga ustrezna dokazila morajo biti za ponujeni sistem zaklepanja izdani s strani proizvajalca ponujenega sistema zaklepanja.

PRILOGA 6

DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV

Ponujeni sistem za zaklepanje z možnostjo evidentiranja mora imeti sistem zaščite proti nepooblaščenemu kopiranju e-ključev.

Ponudnik mora pod PRILOGO 6 predložiti naslednja dokazila:

- Skenogram tehničnega lista ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

PRILOGA 7

DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV

Ponujeni sistem za zaklepanje z možnostjo evidentiranja mora omogočati mehansko zaščito zaklepanja, torej kovinsko steblo z rotacijskimi diski v polcilindru in obešanki, kot tudi elektronski način zaščite s kontaktnim prenosom podatkov med e-ključem in polcilindrom ter obešanko.

Ponudnik mora pod PRILOGO 7 predložiti naslednja dokazila:

- Skenogram tehničnega lista ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

PRILOGA 8

DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV

Ohišje polcilindra in obešanke mora biti iz kovine, zapiralni obroč in zapiralni jeziček iz nerjavečega jekla.

Ponudnik mora pod PRILOGO 8 predložiti naslednja dokazila:

- Skenogram tehničnega lista ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

PRILOGA 9

DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV

Obešanke morajo biti odporne proti vdoru prahu in vode v ohišje za uporabo v pogojih vsaj IP68 ali boljše. E-ključi morajo biti odporni proti vdoru prahu in vode v ohišje za uporabo v pogojih vsaj IP57 ali boljše.

Ponudnik mora pod PRILOGO 9 predložiti naslednja dokazila:

- Skenogram tehničnega lista ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

PRILOGA 10

DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV

Mehanska zaščita dostopa na e-ključu mora omogočati predhodno določitev oz. uporabo najmanj 5 različnih hierarhičnih nivojev dostopa.

Ponudnik mora pod PRILOGO 10 predložiti naslednja dokazila:

- Skenogram tehničnega lista ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

PRILOGA 11

DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV

Ponujeni sistem zaklepanja mora imeti veljaven ATEX certifikat, ki izkazuje nivo lastnovarnosti za uporabo v pogojih vsaj II 2G Ex ib IIC T1 Gb ali boljše. Komponente sistema polcilindri in obešanke, morajo omogočati brezhibno delovanje v temperaturnem območju uporabe od -20 °C do +60 °C (temperatura okolice) v celotni predvideni življenjski dobi. Ponujeni sistem se mora izkazovati z izjavo o skladnosti produkta ter mora imeti priloženi navodili za uporabo in vzdrževanje.

Ponudnik mora pod PRILOGO 11 predložiti naslednja dokazila:

- Skenogram ATEX certifikata z evidenčno št. neodvisnega kontrolnega organa za ugotavljanje skladnosti s področja protieksplozijske zaščite in s podatkom o deklariranem temperaturnem območju (temperatura okolice) uporabe komponent in
- Skenogram izjave o skladnosti produkta in kopijo pripadajočih navodil za uporabo in vzdrževanje.

PRILOGA 12

DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV

Proizvajalec ponujenega zaklepanja mora imeti vpeljan sistem za upravljanje informacijske varnosti skladno s standardom ISO 27001.

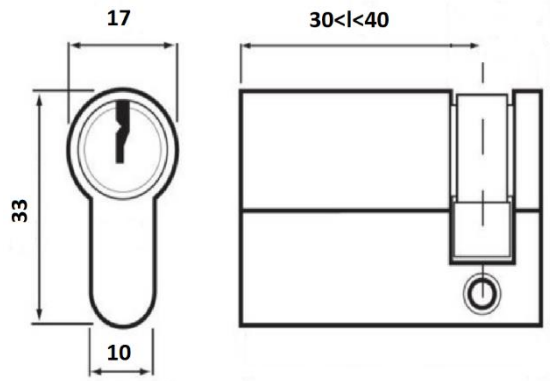
Ponudnik mora pod PRILOGO 12 predložiti naslednja dokazila:

- Skenogram veljavnega certifikata s strani neodvisnega kontrolnega organa za ugotavljanje skladnosti s področja zagotavljanja informacijske varnosti, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

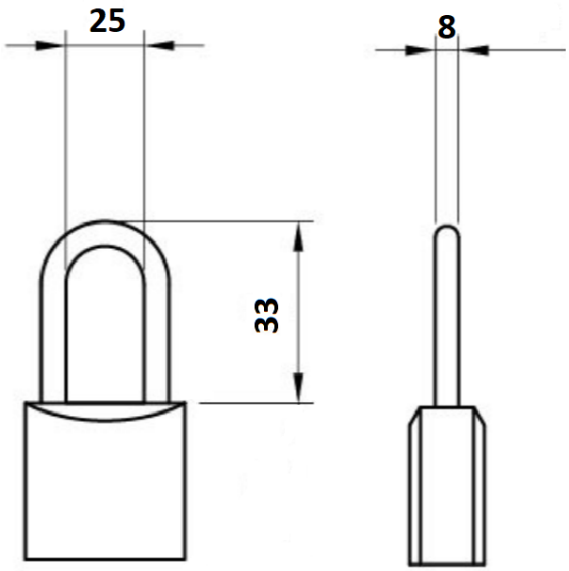
PRILOGA 13

DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH POGOJEV

Ponujeni polcilindri in obešanke morajo biti v skladu s priloženimi risbami. Vse kotirane dimenzije polcilindrov lahko odstopajo največ +/- 2mm, razen dolžina l je lahko v območju med 30 mm in 40 mm (Slika 1). Vse kotirane dimenzije obešank lahko odstopajo največ +/- 1mm (Slika 2). Vse kotirane dimenzije so podane v enoti mm.



Slika 1 : Risba polcilindra s kotiranimi dimenzijami



Slika 2: Risba obešanke s kotiranimi dimenzijami

Ponudnik mora pod PRILOGO 13 predložiti naslednja dokazila:

- Tehnično risbo ključavnice in obešanke, iz katerih mora biti razvidno izpolnjevanje predmetnega pogoja.

PRILOGA 14

REFERENCE

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo v obdobju zadnjih 7 (sedem) let, pred datumom objave javnega naročila na portalu javnih naročil, uspešno izvedene (zaključene) vsaj 3 (tri) referenčne projekte s področja postavitve sistemov za elektronsko evidenco dostopa z zaklepanjem objektov.

Ponudnik mora izpolniti spodnje tabele:

Referenca 1	
Naročnik referenčnega projekta	
Naziv referenčnega projekta z opisom referenčnih del	
Datum izvedbe referenčnih del	
Kontaktna oseba na strani naročnika referenčnih del (navedba imena, priimka in telefonske številke kontaktne osebe)	

Referenca 2	
Naročnik referenčnega projekta	
Naziv referenčnega projekta z opisom referenčnih del	
Datum izvedbe referenčnih del	
Kontaktna oseba na strani naročnika referenčnih del (navedba imena, priimka in telefonske številke kontaktne osebe)	

Referenca 3	
Naročnik referenčnega projekta	
Naziv referenčnega projekta z opisom referenčnih del	
Datum izvedbe referenčnih del	
Kontaktna oseba na strani naročnika referenčnih del (navedba imena, priimka in telefonske številke kontaktne osebe)	

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil, iz katerih je razvidno izpolnjevanje tega pogoja, se ponudnik s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

_____
(podpis ponudnika)

PRILOGA 15

IZJAVA O PODIZVAJALCIH

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi (glej naslednjo stran):
• navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
• navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
• priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če bo javno naročilo izvedeno s podizvajalci, med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestili o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslali informacije o novih podizvajalcih, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bomo skupaj z obvestilom posredovali tudi podatke in dokumente iz vseh treh alinej prejšnjega odstavka.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da:
• bomo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije z naše strani neposredno plačuje podizvajalcu,
• bo podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto nas poravna podizvajalčevo terjatev do nas,
• bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili.

Vsak podizvajalec mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 te Razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba: Ponudniku, ki pogodbenih del ne bo izvajal s podizvajalci, ni potrebno predložiti PRILOGE 15 kot del razpisne dokumentacije.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis ponudnika)

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi bo nastopal in izpolniti vse zahtevane podatke:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Telefon	
E-pošta	
Zakoniti zastopnik	
TRR	
Vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec (v EUR brez DDV)	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	
V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika (**ustrezno obkroži**)	**DA** **NE**
Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec oziroma vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec	

V _____, dne _____ **_____**
(podpis ponudnika)

V _____, dne _____ **_____**
(podpis podizvajalca)

PRILOGA 16

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA

V primeru skupne (partnerske) ponudbe mora skupina ponudnikov predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih ponudnikov nastopal v razmerju do naročnika. Skupni ponudniki odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za vodilnega partnerja. Vodilni partner mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju, in koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji, mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba: Ponudniku, ki ne bo oddal skupne ponudbe, ni potrebno predložiti PRILOGE 16, kot del razpisne dokumentacije.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis ponudnika)

PRILOGA 17

PONUDBA

OZNAKA PONUDBE:_____

Ponudbene vrednosti:

Zap. št.	Opis	EM	Količina	Cena/EM v EUR brez DDV	Skupna vrednost v EUR brez DDV
1.	Pametna obešanka	kos	85		
2.	Pametni polcilinder	kos	57		
3.	Izdelava in dobava e-ključev vključno z baterijo	kos	350		
4.	Naročnina za vsaj 1000 enot za obdobje štirih let	kpl	1		
5.	Priprava projekta: Začetno programiranje in integracija, usposabljanje kadra, podpora pri zagonu projekta, namestitev komponent za dodeljevanje licenc na daljavo na sedežu podjetja, predaja navodil za vzdrževanje in uporabo, predaja pripadajoče tehnične dokumentacije.	kpl	1		
6.	Zagotovitev obratovalne podpore in delovanja za obdobje štirih let z vključenimi programskimi posodobitvami.	kpl	1		
7.	Sukcesivna dobava baterij za e-ključe za štiri leta	kos	1000		
8.	Izredne servisne storitve (zamenjava dotrajanih komponent, popravila ipd.) za obdobje štirih let	ura	40		
9.	Stacionarna programirna enota za ključe	kos	2		
10.	Ključ za programiranje	kos	5		
				Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV:	

Opombe:
- EM – enota mere;
- vse vrednosti so v EUR brez DDV;
- ponudnik mora ponuditi vse postavke po ponudbi, v nasprotnem primeru bo izločen iz nadaljnje obravnave;
- v ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi elementi, ki so potrebni za funkcionalno delovanje sistema kot celote;
- blago oziroma storitve, ki niso navedene v obrazcu ponudbe, se obračunavajo v skladu z vsakokratno veljavnim cenikom izvajalca.

1. Rok plačila: 30 dni od prejema računa.

2. Rok za izvedbo aktivnosti iz postavke pod zaporedno številko 5. iz obrazca ponudbe je najkasneje do 31. 12. 2025.

3. Rok za dobavo komponent pod zaporedno številko 1., 2., 3., 7., 9. in 10. iz obrazca ponudbe je 90 dni od posameznega pisnega naročila. Naročila bodo oddana sukcesivno.

4. Garancijski rok za dobavljeno blago je 24 mesecev od datuma dobave.

5. Veljavnost ponudbe: 120 dni od roka, določenega za predložitev ponudbe.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis ponudnika)

PRILOGA 18

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Izjavljamo, da z oddajo ponudbe potrjujemo:

- da v celoti sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- da smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanega javnega naročila;
- da bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, v kolikor bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da smo ob pripravi ponudbe upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- da smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave

za oddajo naročila storitev po postopku oddaje naročila za postavitev sistema za elektronsko evidenco dostopa z zaklepanjem objektov na prenosnem sistemu plina ter zagotovitev delovanja za obdobje štirih let, št. P/JNMV/01/2025/TS-SV in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

V _____, dne _____ **_____**
(podpis ponudnika)

PRILOGA 19

Priloženi vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti ter podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe!

NAROČNIK: PLINOVODI d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana, ki ga skupaj zastopata glavni direktor Marjan Eberlinc in namestnik glavnega direktorja mag. Matija Bitenc
- matična številka: 1954288000
- ID številka za DDV: SI31378285
v nadaljnjem besedilu »naročnik«

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa direktor _____
- matična številka: _____
- ID številka za DDV: _____
v nadaljnjem besedilu »izvajalec«

skleneta naslednjo

POGODBO št. TS/SV/___/2025

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da sklepata to pogodbo na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila za postavitev sistema za elektronsko evidenco dostopa z zaklepanjem objektov na prenosnem sistemu plina ter zagotovitev delovanja za obdobje štirih let, št. P/JNMV/01/2025/TS-SV, v katerem je naročnik izbral izvajalca za izvedbo predmeta te pogodbe na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji z dne _____ ter na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____.

2. člen

Predmet naročila je postavitev sistema za elektronsko evidenco dostopa z zaklepanjem objektov na prenosnem sistemu plina ter zagotovitev delovanja za obdobje štirih let.

Pogodba je sklenjena na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____, ki je sestavni del pogodbe. Podrobneje sta predmet in obseg pogodbenih del določena v ponudbi št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzete obveznosti izvedel s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, strokovno pravilno, vestno, kvalitetno, pravočasno, skladno z zahtevami naročnika in obsegom v pogodbi navedenih dejavnosti, v skladu z veljavno zakonodajo in z vsemi predpisi v RS v zvezi s predmetom pogodbe,
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na pravočasno izvedbo prevzetih obveznosti,
- varoval poslovno tajnost podatkov in informacij naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh tehničnih podlag, tehnoloških postopkov in ostalih informacij,
- v celoti odgovarjal za dobro kvaliteto izvedbe predmeta pogodbe ter spoštovanje predvidenih rokov izvedbe predmeta pogodbe ne glede na to ali opravi oziroma izvede storitve sam ali jih opravijo oziroma izvedejo njegovi podizvajalci,
- vse strokovnjake, ki bodo opravljali dela v informacijskem sistemu naročnika ustrezno navedel in napovedal naročniku. Vse sodelujoče bo izvajalec podučil o pomenu varovanja informacij naročnika in o prepovedi deljenja vsakršnih informacij naročnika osebam, ki niso navedene naročniku. Izvajalec v nobenem primeru ne bo posredoval informacij naročnika zunanjim družbam ali institucijam, če ne bo predhodno dobil dovoljena naročnika,
- za dostop do okolja naročnika uporabljal dvofaktorsko avtentikacijo. Sistem za dvofaktorsko avtentikacijo bo izvajalcu zagotovil naročnik,
- omrežje naročnika varoval pred grožnjami iz zunanjih omrežij z opremo, ki zagotavlja največjo možno varnost pred zlonamerno programsko opremo in zunanjimi vdori do sistemov, storitev in podatkov,
- na pisno zahtevo naročnika posredoval vse podatke, ki so relevantni v zvezi z zagotovitvijo varnosti sistemov, storitev in informacij za izvajanje storitev,
- v primeru zaznave kibernetskega incidenta na svoji strani, ki bi lahko neposredno ali posredno vplival na naročnika, nemudoma o tem obvestil predstavnika naročnika ter podal ustrezne informacije. Na željo naročnika bo izvajalec časovno ažuriral podane informacije,
- za osebe, ki bodo imele pooblastilo za neposredni ali oddaljeni dostop do prostorov, informacij ali nadzornih sistemov naročnika, v roku 15 dni od poziva naročnika dostavil soglasje za izvedbo preverjanja preteklosti na podlagi 17. člena Zakona o kritični infrastrukturi (Uradni list RS, št. 102/2024),
- prijavljene težave s strani naročnika reševal prioritetno, to pomeni, da je naročnik za izvajalca ključna in najvišja stranka na prioritetni listi odprave težav,
- v primeru, da bo naročnik v sklopu ocenjevanja dobavne verige izvajalca evidentiral kot izvajalca z visokimi tveganji (izvajalec kot celota ali samo določeni vsebinski sklopi analize), se izvajalec zavezuje, da bo nemudoma po obvestilu s strani naročnika, brezplačno pristopil k izvedbi korektivnih ukrepov, ki bodo odpravila evidentirana tveganja oziroma jih znižala v sprejemljivo raven,

- sodeloval z naročnikom in njegovim predstavnikom z namenom, da se prevzete storitve izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo.

Naročnik se obvezuje, da bo:
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- izvajal snemanje vseh izvedenih aktivnosti v okolju naročnika na način, da bo izvajalec do okolja naročnika dostopal izključno preko sistema PAM, s čimer izvajalec ob podpisu te pogodbe tudi izrecno soglaša,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na izvedbo storitev.

Splošno:
- o morebitnih spremembah dogovorjenega obsega storitev ali o spremembah dogovorjenih tehničnih pogojev se pogodbeni stranki lahko dogovorita le pisno,
- naročnik ima pravico do revizijskega varnostnega pregleda izvajalca (naročnik si pridržuje pravico do preverjanja ravni varnosti, ki jo zagotavlja izvajalec).

4. člen

V kolikor bo izvajalec izvajal naročilo s podizvajalci, se obvezuje, da bo:
- med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestil o morebitnih spremembah podizvajalcev in poslal informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi,
- v primeru vključitve novih podizvajalcev skupaj z obvestilom naročniku posredoval tudi podatke in dokumente iz 2. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/2023 - ZORZFS; v nadaljevanju: ZJN-3) za vsakega novega podizvajalca,
- v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, v pogodbi pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, podizvajalec predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bo predhodno potrdil.

5. člen

Skupna pogodbena vrednost po tej pogodbi znaša največ do **_____ EUR** (z besedo: _____ 00/100 evrov). Dejanske storitve ali dobave se bodo obračunale po vrednosti na enoto mere in po dejansko izvedenih in priznanih storitvah oziroma dobavah, tako da je končna cena odvisna od dejansko opravljenega obsega del, vendar največ do skupne pogodbene vrednosti te pogodbe.

Pogodbene vrednosti so fiksne za čas veljavnosti pogodbe. Če naročnik in izvajalec ugotovita, da se je povprečna panožna cena predmetnih storitev spremenila za več kot 15 % glede na povprečne cene ob sklenitvi pogodbe, sta soglasna, da bosta cene predmetnih storitev uskladila po pogajanjih in v skladu s tržnimi razmerami v tistem obdobju. V nasprotnem primeru cene ostanejo fiksne za ves čas veljavnosti pogodbe.

Blago oziroma storitve, ki niso navedene v obrazcu ponudbe, se obračunavajo v skladu z vsakokratno veljavnim cenikom izvajalca.

Naročnik si pridržuje pravico ne oddati del do celotne pogodbene vrednosti.

6. člen

Naročnik bo storitve in dobave plačal na osnovi izstavljenega računa, ko bo izvajalec opravil dogovorjeni obseg del, in po podpisu prevzemnega zapisnika. Naročnik bo izvajalcu plačeval opravljene storitve na podlagi prejetega računa v roku 30 dni od prejema računa s strani naročnika na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprtem pri banki _____.

Ponudbene postavke pod zap. št. 4. (naročnina), 5. (priprava projekta) in 6. (zagotovitev obratovalne podpore) bo naročnik plačal po uspešno zaključenem zagonu projekta, ostala opremo ali storitve pa skladno sukcesivnimi dobavami oz. izvedbo (1.,2.,3.,7.,8.,9.,10.).

Če izvajalec izstavlja račune in spremljajoče dokumente v elektronski obliki v e-slogu (datoteka xml in pdf), bo hkrati s podpisom pogodbe o tem obvestil naročnika in prejel v podpis soglasje za pošiljanje e-računov.

Naročnik lahko, ob predhodni prošnji izvajalca, odobri predčasno plačilo računa pred njegovo zapadlostjo za že izvedena dela, storitve ali dobavo blaga in po prejemu dobropisa izvajalca v višini 0,02 % od vrednosti računa za vsak dan plačila pred zapadlostjo, na račun izvajalca izvede predčasno plačilo.

Če se naročnik ne strinja v celoti z izstavljenim računom, je dolžan nesporni znesek plačati v zgoraj navedenem roku, za sporni znesek pa poslati izvajalcu pisni ugovor v roku 14 dni od datuma prejema računa. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun v celoti potrjen.

7. člen

Predstavnik naročnika za izvedbo storitev po tej pogodbi je:

- g./ga. _____, tel.: _____, el. pošta: _____.

Predstavnik izvajalca za izvedbo storitev po tej pogodbi je:

- g./ga. _____, tel.: _____, el. pošta: _____.

Predstavnik naročnika sodeluje s pooblaščenim predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati. Predstavnik izvajalca je obvezen neposredno sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika ves čas trajanja te pogodbe.

Morebitne spremembe odgovornih predstavnikov si morata pogodbeni stranki sporočati pisno v roku 3 dni po nastali spremembi.

8. člen

Izvajalec bo dela opravljal skladno z dinamiko, ki jo bosta dogovorila naročnik in izvajalec.

Rok za izvedbo aktivnosti iz postavke pod zaporedno številko 5. iz obrazca ponudbe je najkasneje do 31. 12. 2025. Rok za dobavo komponent pod zaporedno številko 1., 2., 3., 7., 9. in 10. iz obrazca ponudbe je 90 dni od posameznega pisnega naročila. Naročila bodo oddana sukcesivno.

Če je izvajalec po svoji krivdi v zamudi glede na rok iz prejšnjega odstavka, bo naročniku plačal za vsak zamujeni dan pogodbeno kazen v višini 0,2 % od vrednosti pogodbe, vendar največ 5 % skupne vrednosti pogodbe.

Izvajalec mora omogočiti naročniku prijavo napak na način, kot se dogovorita naročnik in izvajalec. Naročnik bo ob prijavi napak le-te klasificiral na naslednji način:

Vrsta napake	Opis
Kritična napaka	Je napaka, zaradi katere ni možno dostopati do prostorov, ki so zaklenjeni s ponujeno rešitvijo.
Velika napaka	Je napaka, zaradi katere je dostop do prostorov omogočen, vendar procesa dostopa ni mogoče nemoteno izvajati, lahko pa se ga izvaja preko "work around" načina dostopa.
Manjša napaka	Je napaka, pri kateri se poslovni proces dostopa nemoteno izvaja, vendar je za uporabnika moteča.

Posamezna vrsta napake ima določen dovoljen odzivni čas in čas rešitve napake. Odzivni čas je čas od prijave napake izvajalcu do trenutka, ko izvajalec prične z reševanjem napake. Čas rešitve napake je čas od prijave napake izvajalcu do predaje ustrezne rešitve naročniku na produkcijski verziji. V spodnji tabeli so določeni odzivni časi in časi rešitve:

Vrsta napake	Odzivni čas	Čas rešitve napake
Kritična napaka	4 ure	12 ur po prijavi napake
Velika napaka	1 delovni dan	2 delovna dneva po prijavi napake
Manjša napaka	1 delovni dan	5 delovnih dni po prijavi napake

Čas rešitve se lahko izjemoma podaljša, če se izvajalec in naročnik uskladita glede reševanja ter se naročnik s podaljšanjem strinja. Če je izvajalec po svoji krivdi v zamudi glede na odzivne čase in čase rešitve napak, bo za vsako zamujeno uro naročniku plačal pogodbeno kazen v višini 0,02 % skupne vrednosti pogodbe, vendar največ do 10 % skupne vrednosti pogodbe.

Garancijski rok za dobavljeno blago je 24 mesecev od datuma dobave.

9. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da so poslovno občutljivi vsi podatki ali informacije, poslovne, tehnične ali finančne narave, ki jih naročnik pridobiva pri opravljanju svoje dejavnosti ali na podlagi pogodbenih razmerij in so lahko poslovno koristni oziroma imajo naravo poslovne skrivnosti, kot to določa zakonodaja s področja varovanja poslovnih skrivnosti, energetska zakonodaja in Program za zagotavljanje skladnosti.

Izvajalec se s sklenitvijo te pogodbe obvezuje, da brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne bo:

- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov uporabil za noben drug namen razen za namen dogovorjen v 2. členu te pogodbe,
- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov razkril nobeni drugi osebi.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da predstavljajo izjeme, naslednji zaupni ali poslovno občutljivi podatki:

- ki so na dan njihovega razkritja že splošno znani,
- za pridobivanje katerih na dan njihovega razkritja za to razkritje obstaja zakonska podlaga,
- katere je pogodbena stranka pridobila oziroma so ji bili razkriti s strani drugih oseb, vendar ne na podlagi kršitve določb te pogodbe,
- za katere je naročnik dal predhodno pisno soglasje glede njihovega načina in obsega uporabe,
- za katere je potrebno, da so razkrite skladno s sodno odločbo ali na zahtevo državnega organa ali državne inštitucije pod pogojem, da je naročnik predhodno seznanjen z naravo in namenom tega razkritja.

Pogodbena stranka s podpisom te pogodbe zagotavlja, da ima vzpostavljene vse varnostne ukrepe in mehanizme (na sodobnem nivoju stanja tehnike - BAT) za prenos, prejem, obdelavo, upravljanje, hrambo in uničenje poslovno občutljivih podatkov in informacij, s katerimi zagotavljajo sodobno in zanesljivo stopnjo zaščite podatkov in informacij.

Pogodbena stranka v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odškodninsko odgovarja za vsako nepooblaščeno razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe. Pooblaščene osebe pogodbenih strank v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odškodninsko odgovarjajo za vsako nepooblaščeno razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe.

10. člen

Za višjo silo se štejejo vsi nepredvidljivi dogodki, ki niso nastali po krivdi pogodbenih strank ter preprečujejo pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti in jih kot višjo silo priznava tudi Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18; v nadaljevanju: OZ).

Pogodbena stranka, na kateri strani je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno stran o nastopu in prenehanju višje sile. To mora storiti v 3 dneh po nastopu oziroma prenehanju in predložitvi verodostojnih dokazov o obstoju in trajanju višje sile. Pogodbeni roki se podaljšajo najmanj za dobo trajanja višje sile. Novi roki se dogovorijo sporazumno med sopogodbenikoma.

11. člen

Izvajalec je dolžan pri izvajanju del upoštevati vse predpise o varstvu okolja in v celoti izpolnjevati zakonske zahteve na področju varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požarom ter protieksplozijske zaščite.

12. člen

Za morebitne spore, ki izhajajo iz te pogodbe in jih predstavniki pogodbenih strank ne bodo uspeli rešiti sporazumno, je pristojno Okrožno sodišče v Ljubljani. Pogodbeni stranki se dogovorita tudi, da bosta pri tolmačenju posameznih določb pogodbe uporabljali OZ.

13. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK) je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

nična.

14. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v času trajanja pogodbenega razmerja spoštovali človekove pravice in temeljne svoboščine, ki veljajo za pogodbeni stranki in njune podizvajalce v času sklenitve te pogodbe, pri čemer je minimalni obseg človekovih pravic in temeljnih svoboščin, ki ga morajo spoštovati v skladu s cilji in načeli Organizacije združenih narodov ter

zapisan v Splošni deklaraciji človekovih pravic in Konvenciji o otrokovih pravicah, ki ju je sprejela in razglasila Generalna skupščina Združenih narodov ter v Deklaraciji Mednarodne organizacije dela o temeljnih načelih in pravicah iz dela. Prav tako se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta uresničevali zahteve okoljske zakonodaje v vseh državah, v katerih poslujeta.

Če se s pravnomočno odločbo sodišča ali drugega organa ugotovi, da je drugopogodbena stranka kršila zaveze iz prejšnjega odstavka, lahko prvopogodbena stranka brez odgovornosti za škodo, nastalo drugopogodbeni stranki, enostransko odstopi od sklenjene pogodbe zaradi hujše kršitve pogodbenih obveznosti. Drugopogodbena stranka je dolžna prvopogodbeni stranki povrniti vso nastalo škodo in nastale stroške, ki so posledica kršitve zavez s strani drugopogodbene stranke.

15. člen

Pogodba je sklenjena v elektronski obliki in jo odgovorne osebe obeh pogodbenih strank digitalno podpišejo. Elektronska verzija pogodbe ima veljavnost izvirnika. V primeru podpisa pogodbe v pisni obliki je pogodba napisana v dveh enakih izvodih, ki imata veljavnost izvirnika. V tem primeru vsaka pogodbena stranka prejme po en izvod pogodbe. Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki. Pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišejo odgovorne osebe obeh pogodbenih strank. Pogodba se sklene za obdobje štirih let od začetka veljavnosti pogodbe oz. do porabe sredstev v višini skupne pogodbene vrednosti.

Naročnik ima pravico do odpovedi pogodbe, v kolikor v sprejetem finančnem načrtu družbe Plinovodi d.o.o. za posamezno leto ne bo imel zagotovljenih zadostnih sredstev. V primeru odpovedi velja 30 dnevni odpovedni rok, ki začne teči od dne odpošiljanja pisnega obvestila, posredovanega s priporočeno pošto.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s tretjo alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

V _____, dne _____

IZVAJALEC:
_____

Direktor:
_____

V Ljubljani, dne _____

NAROČNIK:
PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor:
Marjan Eberlinc

Namestnik glavnega direktorja:
mag. Matija Bitenc